

Pārrēķins no iepriekšējiem periodiem

Situācijā, ja kādā no iepriekšējiem algu periodiem ir konstatētas izmaiņas, kas veicamas algu aprēķinā, nepieciešams veikt pārrēķinu

Lai nodrošinātu nodokļu korektu attēlojumu atskaitēs, nedrīkst vienkārši atvērt iepriekšējo periodu algu un tur veikt aprēķinus, bet gan jāveic pārrēķins tekošajā algu periodā.

Algu perioda atvēršana

Nepieciešams atvērt aktīvo algu periodu, kurā tiks veikts algas aprēķins un iepriekšējā perioda pārrēķins:

Ozols ▶ Alga ▶ Rīki ▶ Algu perioda atvēršana

Algu perioda atvēršana

Uzņēmums

Aktīvais periods

Aktīvais periods:	2021-01
Algu aprēķini:	25
Aktivās slodzes:	21
Neaktivās slodzes:	0

Sistēmas info

10.02.2021 atvēra 2021-01 aizvēra 2021-02 periodu

Atvērt periodu

2021-01 ▼ 2021. gada janvāris

Algu aprēķini: 25

Atvērt periodu Aizvērt

Lai varētu veikt korektu pārrēķinu par iepriekšējo periodu, būtu nepieciešams fiksēt izmaiņas - situācijā, ja mainās algas apmērs, piemaksas, tās jāievada Algu tarififikācijā: **Ozols ▶ Alga ▶ Dokumenti ▶ Algu tarififikācija**

Lai varētu veikt korektu pārrēķinu par iepriekšējo periodu, būtu nepieciešams fiksēt izmaiņas - situācijā, ja mainās nodokļu dokumentā esošā informācija, tā jāievada Nodokļu dokumentu žurnālā: **Ozols ▶ Alga ▶ Dokumenti ▶ Nodokļu dokumentu žurnāls**

Algu pārrēķina veikšana

Pēc tam, kad nepieciešamās izmaiņas ir veiktas, iespējams veikt algu pārrēķinu! Lai nebūtu uzreiz algas aprēķinā jāpievieno visi darbinieki, algu aprēķinu iespējams veikt arī vienam darbiniekam atsevišķi, pievienojot to algu aprēķinu žurnālā.

Ozols ▶ Alga ▶ Dokumenti ▶ Algu aprēķina žurnāls

Nospiežot rīku joslā pogu Pievienot - iespēja norādīt slodzi, kurai aprēķins tiks izveidots:

Jauns - Algu aprēķins

Periods: 2021-01 2021.gada janvāris

Slodze: [dropdown]

Slodzes veids: - Personāla kat.

Struktūrvienība: -

Amats: [text box]

Ien.nodoklis: [text box] Neapl.min: [text box] Nod.atvieg: [text box]

Soc.nodoklis: [text box] Likme.d: [text box] Likme.kop: [text box] Nodokļu dok. [icon]

Dzīves vieta: [dropdown]

Piezīmes: [text box]

Saglabāt Atcelt

Pēc izvēlētās informācijas saglabāšanas, tiks saglabāts tukšs algas aprēķins, kuru nepieciešams atvērt un veikt darbinieka algas pārrēķinu par iepriekšējo periodu - lai to izdarītu, atvērtā aprēķinā izvēlnē jānospiež izvēle Aprēķins->Pārrēķins no iepriekšējiem periodiem:

Dokumenti Atskaites Saraksti Konfigurācija **Aprēķins** Logs Palīgs(?)

Uz priekšu Pievienot Atvērt Dzēst

Iepriekšējais CTRL+PGUP

Nākošais CTRL+PGDN

Izmaksa...

Uz izmaksu F8

Pievienot papildperiodu F7

Dzēst papildperiodu

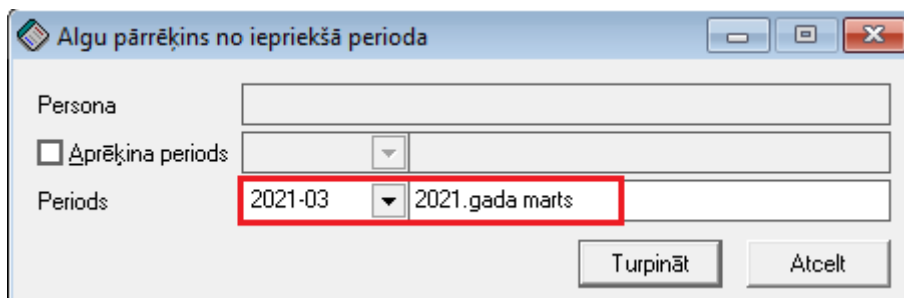
Pārrēķins no iepriekšējiem periodiem

Aizpildīt ieejošos kodus no tarififikācijas

Algu lapiņa F3

Perioda dati F4

Izvēloties šo funkciju, nepieciešams norādīt, par kuru periodu pārrēķins veicams:



Algu pārrēķins no iepriekšā perioda

Persona: _____

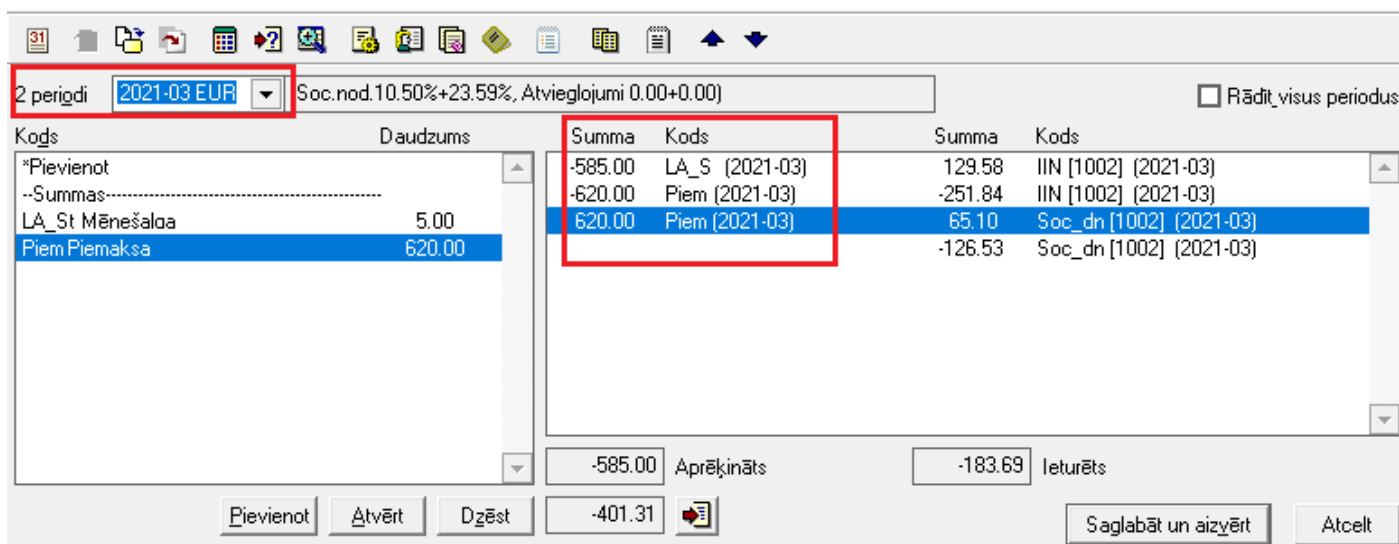
☐ Aprēķina periods: _____

Periods: **2021-03** 2021.gada marts

Turpināt Atcelt

Nepieciešams norādīt tikai Periodu! Aprēķina periodu nav nepieciešams norādīt, ja vien nav nepieciešams veikt pārrēķinu par periodu, kurā bijuši vairāki aprēķina periodi - piemēram pārejošais atvaļinājums, kas ietilpst vairākos periodos.

Pēc pārrēķina perioda norādīšanas, tekošajā algas aprēķinā tiks pievienots papildus periods, kurā tiks ielādēti aktuālie datu no iepriekšējā algas aprēķina:



2 periodi: **2021-03 EUR** Soc.nod.10.50%+23.59%, Atvieglojumi 0.00+0.00) ☐ Rādīt visus periodus

Kods	Daudzums
*Pievienot	
--Summas	
LA_St Mēnešalga	5.00
Piem Maksas	620.00

Summa	Kods
-585.00	LA_S (2021-03)
-620.00	Piem (2021-03)
620.00	Piem (2021-03)
-126.53	Soc_dn [1002] (2021-03)

-585.00 Aprēķināts -183.69 Ieturēts

-401.31

Pievienot Atvērt Dzēst Saglabāt un aizvērt Atcelt

Situācijā, ja būs mainījusies aktuālā nodokļu dokumenta informācija, dati automātiski jau tiks pārrēķināti

Situācijā, ja mainījusies alga - piemaksas/ieturējumi/algas likme/stundas - nepieciešams ielādēt aktuālos datus no slodzes kalendāra un tarifkācijas!

Lai ielādētu pārrēķina periodā aktuālos datus no slodzes kalendāra un tarifkācijas, nepieciešams aprēķinā nospiegt 3. un 4. pogu - kā rezultātā tiks ielādēti aktuālie dati no tarifkācijas, kur jau būs fiksētas izmaiņas:

2 periodi 2021-03 EUR (Soc.nod.10.50%+23.59%, Atvieglojumi 0.00+0.00) ☐ Rādīt

Kods	Daudzums	Summa	Kods	Summa	Kods
*Pievienot		585.00	LA_St (2021-03)	310.36	IIN (2021-03)
--Summas--		-585.00	LA_St (2021-03)	-251.84	IIN (2021-03)
LA_St (2021-03) Mēnešalga (stundas likms	5.00	900.00	Piem (2021-03)	155.93	Soc_dh (2021-03)
--Darba dienas--		-620.00	Piem (2021-03)	-126.53	Soc_dh (2021-03)
KavDD (2021-03) Kavētās darba dienas	5.00				
--Stundas--					
St_LA (2021-03) Nostrādātās stund	117.00				

280.00 Aprēķināts 87.92 Ieturēts

192.08

Pēc tam starpība, kas pret periodu uz izmaksu izveidojās, būs iespējams izmaksāt aktīvajā periodā, aprēķinā norādot, lai tiktu rādīti visu periodu dati:

2 periodi 2021-04 EUR (Soc.nod.10.50%+23.59%, Atvieglojumi 0.00+0.00) ☒ Rādīt visus periodus

Kods	Daudzums	Summa	Kods	Summa	Kods
*Pievienot		-585.00	LA_St (2021-03)	-251.84	IIN [1002] (2021-03)
--Summas--		585.00	LA_St (2021-03)	310.36	IIN [1002] (2021-03)
VDI_Komp Vidējā dienas izpeļņa k	6.47	-620.00	Piem (2021-03)	155.93	Soc_dh [1002] (2021-03)
--Darba dienas--		900.00	Piem (2021-03)	-126.53	Soc_dh [1002] (2021-03)
KavDD Kavētās darba dienas	7.00				
--Stundas--					
St_LA Nostrādātās stundas (Laika	56.00				
--Kalendārās dienas--					
KavKD Kavētās kalendārās dienas	10.00				

280.00 Aprēķināts 87.92 Ieturēts

192.08

Starpība, kas izveidojusies, iespējams nosūtīt uz tekošā perioda izmaksu sarakstu

Revision #5

Created 2021-04-22 09:07:20 UTC by Inese Vildfanga-Planāre

Updated 2022-10-24 13:45:15 UTC by Anželika Dzvinco